


Регистрационный номер 6,
утвержденный приказом
Директора колледжа № 10/1
09 января 2014 г.
принято
на Управляющем совете
протокол № 4
23 декабря 2013 г.


Утверждаю
Директор ГБОУ СПО ТПСК № 57
им. В.М. Максимчука
А.М. Манаенков
« 09 » января 2014 г.

Положение о Педагогическом Совете

в Государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования города Москвы Техническом пожарно-спасательном колледже № 57 имени Героя Российской Федерации В.М. Максимчука (ГБОУ СПО ТПСК № 57 им. В.М.Максимчука)

1. Общие положения

1.1 Педагогический Совет является коллегиальным, совещательным, постоянно действующим органом самоуправления колледжа, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, приоритетной задачей которого является объединение усилий всего инженерно - педагогического коллектива колледжа по управлению качеством образовательного процесса, подготовке несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на государственном и военном поприще, в соответствии с основными общеобразовательными программами 3 и 4 уровней общего образования (основное общее и среднее общее образование), воспитанники которого носят кадетскую форму, живут и учатся по распорядку дня с кадетским укладом и бытом и профессиональной подготовке специалистов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, согласно, Федеральных Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, обеспечению интеллектуального, культурного и нравственного развития студентов и обучающихся.

1.2 Членами Педагогического Совета являются все инженерно-педагогические работники колледжа, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.3 Педагогический Совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы инженерно-педагогического и ученического коллективов и принимает решения по основным принципиальным вопросам образовательной и производственной деятельности колледжа.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1 Основными задачами Педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- разработка и принятие концепции развития колледжа;

- обеспечение единых принципов и подходов в организации образовательного процесса;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- разработка общей методической темы колледжа, внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- формирование согласованных механизмов взаимодействия с социальными партнерами - потенциальными работодателями;
- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса по всем компонентам учебных программ и разработка предложений по укреплению кадрового потенциала колледжа, способного обеспечить высокий уровень реализации основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям.

3. Организация деятельности Педагогического Совета

3.1 Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст.35 п.2);
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным ПП РФ 18.07.2008 № 543;
- Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным ПП РФ 14.07.2008 № 521;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным ПП РФ 19.03.2011 № 196;
- Типовым положением о кадетской школе и кадетской школе-интернате, утвержденным приказом Минобрнауки России 15.02.2010 № 117;
- Уставом колледжа (п.6.6);
- Нормативно-правовыми документами Минобрнауки РФ, Правительства города Москвы, Департамента образования города Москвы;
- Настоящим положением.

3.2 Работа Педагогического Совета осуществляется на основании программы развития колледжа, текущих и перспективных планов колледжа, плана работы Педагогического Совета на учебный год.

3.3 Педагогический Совет в полном составе собирается не реже 4 - 5 раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы по территориальным подразделениям колледжа.

3.4 Председателем Педагогического Совета является директор колледжа.

3.5 Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря Совета, который работает на общественных началах.

3.6 Решения Педагогического Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее

половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического Совета является решающим. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива колледжа. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом директора колледжа, являются обязательными для исполнения всеми членами коллектива.

3.7 Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.

3.8 Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы Педагогического Совета хранятся в администрации колледжа и подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

3.9 Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения. Порядок участия в работе Педагогического совета инженерно-педагогических работников территориальных подразделений определяется руководителем территориального подразделения после согласования с директором колледжа.

3.10 Участие в работе Педагогического Совета выполняется его членами на общественных началах.

4. Основные направления деятельности и полномочия Педагогического Совета

4.1 Педагогический Совет:

- обсуждает и выбирает основные профессиональные образовательные программы, учебники, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- обсуждает и выбирает основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, учебники и учебно-методические комплекты, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- рассматривает и утверждает рабочие учебные планы и графики учебного процесса на учебный год;
- рассматривает и утверждает перспективные и годовые планы воспитательной работы колледжа;
- рассматривает и утверждает планы развития и укрепления материально-технической базы колледжа;
- рассматривает и анализирует проблемы по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса и производственной (профессиональной) практики обучающихся и студентов, внедрению новых методов обучения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению

- передового педагогического опыта, их аттестации, а в необходимых случаях их соответствие занимаемой должности;
- определяет направления инновационной деятельности, взаимодействия колледжа с научными организациями;
- рассматривает и утверждает планы приема, выпуска, перевода и исключения студентов и обучающихся, их восстановление на обучение, а также вопросы о награждении и поощрении студентов и обучающихся;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения, а так же определяет сроки передачи задолженностей обучающихся;
- принимает решение о применении безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся и студентов по отдельным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям;
- рассматривает и утверждает допуск к промежуточной и итоговой аттестациям, предложения руководства колледжа о передаче студентами и обучающимися академических задолженностей, перевод студентов и обучающихся на следующий курс;
- рассматривает результаты промежуточных аттестаций, государственных итоговых испытаний, вносит предложения по улучшению качества учебно-воспитательного процесса;
- рассматривает меры воздействия на студентов и обучающихся, нарушающих учебную дисциплину и правила внутреннего распорядка колледжа;
- анализирует и оценивает показатели трудоустройства выпускников колледжа и их готовности к профессиональной деятельности, а также показатели поступления выпускников колледжа в высшие учебные заведения;
- рассматривает и обсуждает вопросы, связанные с деятельностью структурных и территориальных подразделений, вопросы состояния охраны труда;
- обсуждает и принимает Устав колледжа, изменения (дополнения) к нему, его новую редакцию, а также локальные акты колледжа;
- вносит предложения по созданию системы стимулирующей и компенсирующей части фонда оплаты труда, о присвоении государственных наград педагогическим работникам;
- осуществляет иную деятельность не запрещенную законодательством Российской Федерации.

5. Документация Педагогического Совета

5.1 Каждое заседание Педагогического Совета предваряет повестка дня.

5.2 Заседание Педагогического Совета оформляется в книге протоколов, в которой фиксируется: номер протокола, дата заседания, количество присутствовавших на заседании, повестка дня, ход обсуждения вопросов, вносимых в работу Педагогического Совета, предложения и замечания

участников заседания, итоги голосования, принятое решение. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4 Протоколы о переводе группы на следующий курс или выпуске из колледжа оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

5.4 Книгу протоколов ведет секретарь Педагогического Совета.

5.5 Книга протоколов Педагогического Совета колледжа входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учебном заведении и передается (архивируется) по акту.

5.6 Книга протоколов Педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью колледжа.