

## План работы профсоюзного комитета ГБПОУ ТПСК им. В.М.Максимчука на 2018-2019 учебный год

В течение всего года проводится:

1. Контроль за выполнением коллективного договора
2. Консультирование членов профсоюза по охране труда и техники безопасности
3. Оформление и обновление сайта и профсоюзных уголков

№	Время проведения	Мероприятия
1.	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вовлечение в члены профсоюза и оформление документов на новых сотрудников-членов профсоюза.</li> <li>2. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза</li> <li>3. Согласование тарификации на новый учебный год</li> <li>4. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на новый 2018/2019 учебный год</li> <li>5. Подготовка к празднованию дня учителя</li> </ol>
2.	Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение совместно с администрацией выполнения пунктов коллективного договора</li> <li>2. Проверка трудовых договоров</li> <li>3. Начало проведения годовой сверки членов профсоюза</li> <li>4. Подготовка заявок на новогодние детские представления и подарки</li> <li>5. Контроль за проведение аттестации педагогических работников</li> </ol>
3.	Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение на заседании ПК вопросов:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- о состоянии членской базы организации</li> <li>- утверждение статистического отчета</li> </ul> </li> <li>2. Проверка инструкции по охране труда и техники безопасности</li> <li>3. Выборочный контроль соблюдения работниками инструкций по охране труда</li> </ol>
4.	Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поздравление членов Профсоюза с новым годом</li> <li>2. Согласование графика отпусков</li> <li>3. Подготовка к проведению отчетно-выборного собрания</li> <li>4. Участие в разработке приказа о режиме работы учреждения в новогодние каникулы</li> </ol>
5.	Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение Отчетно-выборного собрания. Отчет о работе ПК за 2018 год</li> <li>2. Подготовка к проведению Дня защитника отечества</li> <li>3. Проверка правильности оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов</li> </ol>
6.	Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и размещение на сайте Публичного доклада ППО</li> <li>2. Проведение Дня защитника отечества</li> <li>3. Подготовка к проведению международного женского дня 8 марта</li> <li>4. Формирование заявок на организацию летнего отдыха членов профсоюза и их детей</li> </ol>

		5. Проверка правильности оплаты труда работников, в том числе привлеченных к работе в выходные и праздничные дни
7.	Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мероприятия в честь 8 марта</li> <li>2. Проверка трудовых книжек</li> <li>3. Разработка совместно с администрацией по составлению над тарификации</li> <li>4. Заседание ПК «О состоянии и мерах по развитию информационной работы в ППО»</li> </ol>
8.	Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка в Первомайской демонстрации</li> <li>2. Согласование приказа «О тарификации»</li> <li>3. Рассмотрение на заседании ПК вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о нагрузке педагогов</li> <li>- об аттестации педагогических кадров</li> <li>- о работе с молодыми педагогами</li> </ul> </li> </ol>
9.	Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение совместно с администрацией отчета о выполнении коллективного договора</li> <li>2. Уточнение графика отпусков</li> <li>3. Участие в Первомайской демонстрации</li> <li>4. Работа по определению порядка и режима работы в период летней оздоровительной кампании</li> </ol>
10.	Июнь- июль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование профсоюзных собраний на следующий год</li> <li>2. Участие в расстановке кадров на новый учебный год</li> <li>3. Контроль за своевременностью выплаты отпускных, с соблюдением графика отпусков</li> </ol>
11.	Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка состояния готовности учебных помещений школы, соблюдения условий и охраны труда к началу учебного года</li> <li>2. Согласование инструкции по охране труда</li> <li>3. Согласование расписание уроков</li> </ol>