СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением города Москвы «Техническим пожарно-спасательным колледжем имени Героя Российской Федерации В.М. Максимчука» и Государственным казенным учреждением города Москвы «Система 112»

г. Москва «01» февраля 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технический пожарно-спасательный колледж имени Героя Российской Федерации В.М. Максимчука» в лице директора Александра Митрофановича Манаенкова, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и Государственное казенное учреждение города Москвы «Система 112», в лице начальника Абрамченкова Николая Григорьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Стороны обязуются сотрудничать с соблюдением требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О занятости населения в Российской Федерации», Рекомендаций по обеспечению механизма социального партнерства в системе среднего профессионального образования от 21.11.2003 № 19-52-1130/19-28, действуя в пределах полномочий, в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Цель Соглашения – взаимодействие между Колледжем и Учреждением в сфере содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников Колледжа, изъявивших желание осуществлять профессиональную деятельность по приему и обработке экстренных вызовов, поступающих по единому номеру «112».

1.3. Предмет Соглашения – оказание на безвозмездной основе содействия Колледжу в организации и проведении учебной и производственной практики, стажировки студентов в целях закрепления теоретических знаний, приобретения и совершенствования профессиональных умений и навыков, а также содействие трудоустройству выпускников Колледжа, изъявивших желание осуществлять профессиональную деятельность по приему и обработке экстренных вызовов, поступающих по единому номеру «112».

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Обязанности Колледжа:

2.1.1. Содействие удовлетворению потребностей Учреждения в квалифицированных кадрах (по заявкам Учреждения).

2.1.2. Участие в отборе и мониторинге студентов, ориентированных на работу по приему и обработке экстренных вызовов, поступающих по единому номеру «112» (совместно с уполномоченным сотрудником ГКУ «Система 112»).

2.1.3. Уведомление Учреждения о проведении ярмарок вакансий, презентаций выпускников, профессиональных конкурсах и других мероприятиях, организуемых Колледжем, направленных на содействие занятости и трудоустройство выпускников.

2.1.4. Организация участия специалистов Учреждения в совещаниях и круглых столах по проблемам обеспечения занятости и востребованности выпускников на современном и перспективном рынке труда.

2.1.5. Размещение на информационных ресурсах Колледжа профориентационной информации, информации по актуальным вакансиям Учреждения; индивидуальное информирование выпускников-соискателей о возможностях трудоустройства в Учреждение;

2.1.6. Организация участия специалистов Учреждения в профориентационных мероприятиях, проводимых Колледжем, направленных на информирование студентов о перспективах работы в Учреждении (по предварительному согласованию даты и времени);

2.1.7. Осуществление информационной поддержки профориентационных мероприятий, организуемых Учреждением на его территории, с целью привлечения молодых кадров из числа студентов и выпускников Колледжа, в том числе экскурсий, ярмарок вакансий и профессиональных конкурсов;

2.1.8. Направление для трудоустройства в Учреждение студентов и выпускников Колледжа, ориентированных на работу по приему и обработке экстренных вызовов, поступающих по единому номеру «112» (в соответствии с официальными заявками ГКУ «Система 112»);

2.1.9. Направление запросов в Учреждение о получении информации о трудоустроенных студентах и выпускниках Колледжа, их профессиональном и карьерном росте;

2.1.10. Организация прохождения учебной, производственной практики и стажировки студентов на базе Учреждения в соответствии с учебным планом (по согласованию с Учреждением);

2.1.11. Направление студентов Колледжа на мероприятия, проводимые Учреждением в рамках плана основных мероприятий (по запросу Учреждения).

2.2. Обязанности Учреждения:

2.2.1. Организация на базе Учреждения профориентационных мероприятий, направленных на информирование студентов о перспективах работы в Учреждении (по согласованию с Колледжем).

2.2.2. Направление специалистов Учреждения для участия в ярмарках вакансий, презентаций выпускников соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых Колледжем, с целью содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников (по уведомлению Колледжа).

2.2.3. Содействие Колледжу в организации и проведении экскурсий на базе Учреждения.

2.2.4. Проведение мастер-классов, обучающих семинаров для студентов Колледжа с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Учреждении (по согласованию с Колледжем).

2.2.5. Предоставление Колледжу информации о вакантных рабочих местах в Учреждении, открытых для студентов и выпускников Колледжа.

2.2.6. Рассмотрение вопросов о возможности трудоустройства в Учреждение студентов и выпускников Колледжа, ориентированных на работу по приему и обработке экстренных вызовов, поступающих по единому номеру «112» в приоритетном порядке.

2.2.7. Обеспечение соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации при трудоустройстве студентов и выпускников Колледжа.

2.2.8. Предоставление информации о трудоустроенных студентах и выпускниках Колледжа, их профессиональном и карьерном росте (по запросу Колледжа).

2.2.9. Предоставление студентам Колледжа для прохождения учебной и производственной практики, оснащенных рабочих мест, оказание им необходимой помощи в период адаптации.

2.2.10. Обеспечение студентов, проходящих учебную и производственную практику, производственными заданиями, необходимым инструментом, документацией и технологическим оборудованием.

2.2.11. Закрепление за студентами, проходящими учебную и производственную практику, наставников из числа своих высококвалифицированных работников.

2.2.12. Обеспечение студентам, проходящим учебную и производственную практику, безопасных условий труда; недопущение использования практикантов на работах, не соответствующих их специальности.

2.2.13. Внесение предложений о наполнении вариативной части основной образовательной программы среднего профессионального образования с целью обеспечения подготовки специалистов, отвечающих современным потребностям рынка труда и технологическому уровню современных предприятий.

2.2.14. Участие в организации конкурсов профессионального мастерства и научно-технического творчества среди студентов Колледжа.

2.2.15. Участие в работе Методического совета, предметно-цикловых комиссий Колледжа, с целью внесения предложений по улучшению качества подготовки студентов и трудоустройства.

2.2.16. Предоставление отзывов на качество подготовки выпускников Колледжа по результатам прохождения практики.

2.2.17. Информирование Колледжа об изменениях условий труда и возможных перемещениях студентов при прохождении практики.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Учреждения информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.2. Требовать от Учреждения своевременного предоставления полного объема информации, необходимой для выполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.3. Требовать от Учреждения исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Колледжа информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению;

2.4.2. Требовать от студентов Колледжа соблюдения дисциплины труда, техники безопасности на производстве и иных норм, и правил, установленных нормативно-правовыми актами, и информировать Колледж о случаях нарушения вышеназванных норм и правил;

2.4.3. Требовать от Колледжа исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, и расторжением Соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

3.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления и получения (заказной почтой, телеграфом и т.д.), либо вручена другой Стороне под расписку.

3.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть её и в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону о результатах.

4. Срок действия Соглашения, порядок его изменения, дополнения и прекращения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами, заключается сроком на 5 лет.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по мотивированному требованию одной из Сторон, после предварительного уведомления другой Стороны не менее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты прекращения Соглашения. О решении расторгнуть настоящее Соглашение досрочно Сторона ставит в известность другую Сторону официальным письмом.

4.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Соглашения.

4.4. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя

обязательства по настоящему Соглашению, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Соглашения и заключенных для его реализации дополнительных соглашений.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технический пожарно-спасательный колледж имени Героя Российской Федерации В.М. Максимчука» (ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука)
ОГРН 1057743026461
ИНН 7743085744
Юридический адрес:
125080, Российская Федерация, г.Москва, ул. Светлый проезд, дом 2а
Телефон: (499) 158-85-15

А.М. Манаенков

Государственное казенное учреждение города Москвы «Система 112»
ОГРН 1127747280990
ИНН 7713760230
Юридический адрес:
127422, Российская Федерация, г.Москва, Дмитровский проезд, д.4
Фактический адрес:
125047, Российская Федерация, г.Москва, Бутырский вал, д.22, стр.3
Телефон: (499) 978-69-60

Н.Г. Абрамченков