|  |
| --- |
| Резюме. |
| https://sun9-13.userapi.com/c855320/v855320408/798ae/ApfFJoPYOoc.jpgАлиева Анна Гейдаровна**.**  |
| Получение должности: Библиотекарь, Педагог-библиотекарь. |
| **Общая информация о себе:** |
| Возраст: 25.05.1969гСемейное положение: не замужем.Москва. Пр-кт Мира,101 Б , кв 8689151252398, ain2972@yandex.ru  |
| **Образование:** |
| **1985 – 1989 г.г.** | Московское педагогическое училище № 3 им Н.К.КрупскойВоспитатель в дошкольных учреждениях. |
|  | **Профессиональная переподготовка** |
| **2019 г.** | Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования “ Евразийский открытый институт” Секретарь-администратор. |
| **2019 г.** | Всероссийский центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации “ Российское просвещение” при Московской академии профессиональных компетенций. Педагог-библиотекарь: Проектирование и реализация библиотечно-педагогического обеспечения в образовательных организациях. |
| **2016 г.** | Высшие библиотечные курсы на базе РГБ, г.Москва. Ведение профессиональной деятельности в информационно-библиотечной сфере. |
|  | **Трудовая деятельность:** |
| **01.09.2016 – 04.10.2019 г г** | ГБПОУ ДЗМ МК № 5,г.Москва. Библиотекарь Выдача и приём учебников, составление списка задолжников, обзор новых поступлений литературы на педсоветах, составление актов на списание и утерянную литературу, приём и оформление новой литературы, проведение тематических бесед и классных часов со студентами, составление презентаций согласно календарю знаменательных дат, оформление книжно-иллюстрированных тематических выставок.  |
| **12.12.2015 – 30.08.2016гг** | ГБПОУ 26 КАДР, г.Москва. Библиотекарь Приём и выдача учебников на абонементе, подбор библиографического материала к классным часам, обработка новой литературы, составление актов списания на устаревшую по содержанию, ветхости и утерянную литературу, ремонт книг, проведение бесед, организация книжно-иллюстрированных выставок к юбилейным и памятным датам.  |
| **15.08.2014 – 11.12.2015гг** | ГБПОУ КИГМ 23, г.Москва. Библиотекарь. Работа по выдаче и приёму учебников, обработка новой литературы, организация книжно-иллюстрированных выставок и презентаций согласно календарю знаменательных дат, составление актов списания, актов на замену, участие в массовых мероприятиях, экскурсии в РГБМ |
| **Курсы и тренинги.** Педагогический университет 1-е сентября Педагогический марафон- День учителя литературы, день школьного и детского библиотекаря 05.04.2019 29.03.201813.04.201710.04.2014 ГБПОУ СПО КСУ 10 26.05.2014 года. Участие в конкурсе “ Массовая работа библиотеки профессионального образовательного учреждения” |
| **Профессиональный опыт и навыки:** |
| Уверенный пользователь ПК, владею офисными приложениями. Французский язык, базовый уровень. Пользователь автоматизированной библиотечно-информационной программы 1C, библиотека колледжа, составление электронно - библиотечного каталога на базе 1C , библиотека колледжа, составление электронного каталога на базе Access, работа в каталогах ЭБС “ Znanium.com”,” Liba-BOOK” |
| **Дополнительная информация:** |
| Пунктуальная,ответственная,трудолюбивая,исполнительная,внимательная,коммуникабельная.Умею быстро овладевать новыми областями знаний  |